

山添村事務統合システム導入等業務に係る
プレゼンテーション実施要領

山添村総務課

プレゼンテーションは、基本仕様書等を十分に理解した上で、本要領に従い実施すること。

なお、専門知識を有しない者でも理解できるように可能な限り平易な表現とし、難解な専門用語を使用する必要がある際には、必ず注釈をつけること。

I プレゼンテーション

1 日程 令和7年6月27日（金）を候補日として予定している。日程は後日連絡する。

2 会場 山添村役場 3階 中会議室

3 配分時間 提案説明 30 分、質疑応答 50 分

4 内容

企画提案書又は企画提案書の概要版により提案内容の説明をすること。企画提案書の記載内容に沿ってパッケージの特徴やメリット等、提案事業者が特に PR したい内容について自由に説明することができる。

なお、企画提案書と異なる内容については評価対象外となることに留意すること。

また、企画提案書の概要版を使用した説明を行う場合は、概要版を7部用意し、当日配付すること。

5 方法

(1) 本村からは会場と電源、ディスプレイを提供する。

(2) 説明は本プロジェクトのプロジェクトマネージャーが実施すること。